

**Управление образования администрации муниципального образования
«Гусевский городской округ»
муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад № 26»
238055 Калининградская обл., г. Гусев, ул. Молодежная, 1а
тел./факс: 8(401-43)3-08-80 e-mail: madou26@mail.ru**

Документ подписан электронной подписью
Карасева Ольга Васильевна
Заведующая
3B1847AFF6688C294A14C73C8861AE3447A8F4B8
Срок действия с 31.01.2022 до 01.05.2023



«Утверждаю»

Заведующий МАДОУ «Детский сад № 26»

О.В. Карасева О.В.

Приказ от 03.08.2022 № 27

План

**мероприятий по повышению качества дошкольного образования в МАДОУ
«Детский сад № 26»
на 2022-2023 учебный год**

По результатам внутреннего мониторинга оценки качества дошкольного образования, проведенного в апреле-мае 2022г. выявлены следующие проблемы:

- организация психолого – педагогического сопровождения детей с ОВЗ,
- оснащение предметно – пространственной среды для организации конструктивно-модельной деятельности детей.

Цели и задачи Плана повышения качества дошкольного образования муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 26» (далее - ДОУ) на 2022-2023 учебный год определены с учетом результатов внутреннего мониторинга «Оценка результативности и качества образовательного процесса и условий реализации образовательных программ дошкольного образования» за 2021-2022 учебный год.

Цель:

Обеспечение повышения качества дошкольного образования, соответствующего современным потребностям граждан.

Задачи:

- Обеспечить реализацию мер, направленных на повышение качества образовательных программ дошкольного образования, профессионального развития педагогических работников дошкольного образования, образовательных условий в ДОУ, дошкольного образования для детей с ОВЗ и развитие механизмов управления качеством дошкольного образования.
- Обеспечить динамику качества основных образовательных программ дошкольного образования за счет комплексного приведения их в соответствие с показателями качества шкал МКДО.
- Обеспечить развитие воспитательной среды ДОУ посредством учета муниципального и локального контекстов, следования принципам ценностного единства и

сотрудничества во взаимодействии с родителями и другими представителями социокультурного окружения.

- Содействовать повышению качества и обновлению содержания образовательной деятельности в ДОУ за счет обеспечения выраженной интеграции различных образовательных областей, внедрения эффективных технологий и практик, в том числе, направленных на реализацию инклюзивных подходов в обучении и развитии воспитанников с ограниченными возможностями здоровья.

- Обеспечить индивидуализацию образовательного процесса в ДОУ посредством развития детских видов активности – игровой, проектной, конструктивно-модельной.

- Совершенствовать работу психологической службы, готовой оказать квалифицированную психолого-педагогическую помощь всем участникам образовательных отношений.

- Обеспечить повышение компетентности родителей (законных представителей) в вопросах образования и воспитания детей посредством предоставления методической, психолого-педагогической, консультативной помощи родителям детей дошкольного возраста, в том числе через работу консультационного пункта.

План мероприятий по повышению качества образования на 2022-2023 учебный год

№ п/п	Мероприятие/форма проведения	Ответственные исполнители	Сроки проведения	Примечание
1. Комфортность условий, в которых осуществляется образовательная деятельность				
1.1.	Реализация мероприятий программы повышения энергоэффективности	Заведующий, заведующий хозяйством	01.09.2022—01.09.2023	
1.2.	Создание условий для повышения доступности детского сада для детей с нарушениями слуха	Заведующий, заведующий хозяйством	Апрель 2023	
1.3.	Дополнение предметно – пространственной среды по конструктивно-модельной деятельности	Заведующий, старший воспитатель	Февраль-май 2023	
1.4.	Продолжить обновление игровых маркеров	Заведующий, старший воспитатель	Январь – май 2023	
2. Обеспечение доступности и открытости информации о деятельности ДОУ				
2.1.	Подготовка, размещение материалов Публичного доклада на официальном сайте, обсуждение на педагогическом совете, подготовка печатного варианта доклада	Администрация ДОУ	Июль 2023	
2.2.	Анализ работы детского сада за 2022-2023 год	Заведующий	Август 2023	
2.3.	Подготовка и представление в СМИ, размещение на официальном сайте информации, фото- и видеоматериалов по работе в ДОУ	Старший воспитатель, педагоги ДОУ	Не реже 3 раз в неделю	
2.4.	Работа с обращениями граждан через различные формы обратной связи	Администрация ДОУ	постоянно	
2.5.	Выявление и информационное сопровождение групп родителей	Заведующий, старший	постоянно	

	(законных представителей) обучающихся, не удовлетворенных отдельными вопросами системы образования в ДОУ	воспитатель, педагоги ДОУ		
2.6.	Размещение на официальном сайте ДОУ информации о работе ДОУ в летний период, питании, дополнительных образовательных услугах.	Старший воспитатель	Постоянно	
3. Повышение качества образовательных программ дошкольного образования				
3.1.	Оценка условий реализации ООП	Старший воспитатель	ежеквартально	
3.2.	Участие в семинаре по проработке показателей качества комплексных шкал МКДО, связанных с разработкой ООП ДОУ	Заведующий, старший воспитатель	сентябрь	
3.3.	Выполнение адресных рекомендаций по корректировке ООП ДО (по результатам проведенного в 2021-2022 учебном году промежуточного мониторинга)	Заведующий, старший воспитатель	Ноябрь - декабрь	
4. Профессиональное развитие педагогических работников дошкольного образования:				
4.1.	Формирование заявки на курсы повышения квалификации по актуальным направлениям развития системы дошкольного образования	Старший воспитатель	Январь 2023	
4.2.	Участие педагогов в городских методических объединениях	Старший воспитатель, педагоги ДОУ	В течение года	
4.3.	Участие педагогов в работе муниципальных творческих групп, городских базовых площадок	Старший воспитатель, педагоги ДОУ	В течение года	
4.4.	Методическое сопровождение педагогов в межаттестационный период	Старший воспитатель	постоянно	
4.5.	Прохождение аттестации на присвоение квалификационной категории	Старший воспитатель, педагоги ДОУ	В течение года	
4.6.	Прохождение аттестации на соответствие занимаемой должности	Старший воспитатель, Кобзарь В.С.	Сентябрь 2024	
4.7.	Организация работы по составлению ИОМ педагогов на основе выявления профессиональных дефицитов	Старший воспитатель, педагоги ДОУ	В течение года	
4.8.	Оказание методической помощи по разработке ИОМ профессионального развития педагогических работников	Старший воспитатель, педагоги ДОУ	В течение года	
5. Повышение качества образовательных условий в дошкольной образовательной организации				
5.1.	Проведение внутреннего мониторинга по показателям области качества «СОДЕРЖАНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ	Заведующий, старший воспитатель	Декабрь – январь	

	ДЕЯТЕЛЬНОСТИ» (познавательное развитие) комплексных шкал МКДО-2022)			
5.2.	Проведение внутреннего мониторинга по показателям области качества «СОДЕРЖАНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ» (речевое развитие, художественно-эстетическое развитие) комплексных шкал МКДО	Заведующий, старший воспитатель	Январь - февраль	
5.3.	Проведение внутреннего мониторинга по показателям области качества «ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЙ ПРОЦЕСС» комплексных шкал МКДО в части созданных в ДОУ условий для индивидуализации образовательного процесса»	Заведующий, старший воспитатель	Апрель - май	
6. Повышение качества образования для детей с ОВЗ				
6.1.	Корректировка модели инклюзивного образования. Создание психолого-педагогической службы	Старший воспитатель, специалисты	В течение года	
6.2.	Обеспечение взаимодействия с муниципальными координаторами развития психолого-педагогических служб по апробации психолого-педагогических практик и технологий	Старший воспитатель, специалисты	В течение года	
6.3.	Организация работы ППк	Старший воспитатель, специалисты	В течение года	
7. Повышение качества по организации взаимодействия с семьями воспитанников				
7.1.	Оказание консультативной, методической и психолого-педагогической помощи родителям детей дошкольного возраста в рамках работы Консультационного пункта	Администрация, педагоги ДОУ	В течение года	
7.2.	Подготовка и предоставление отчета о предоставлении консультативной, методической и психолого-педагогической помощи родителям детей дошкольного возраста	Администрация, педагоги ДОУ	май	
7.3.	Информирование родителей будущих первоклассников об общегородском родительском собрании	Администрация, педагоги ДОУ	В течение года	
7.4.	Информирование родителей будущих первоклассников об организации единого дня открытых дверей ОУ для родителей будущих первоклассников	Администрация, педагоги ДОУ	В течение года	
7.5.	Анкетирование родителей/законных представителей с целью выявления удовлетворенности деятельностью	Администрация, педагоги ДОУ	декабрь 2022, май 2023	

7.6.	Вовлечение родителей (законных представителей) в образовательный процесс	Администрация, педагоги ДОУ	декабрь 2022, май 2023	
8. Совершенствование условий по обеспечению здоровья, безопасности и качеству услуг по присмотру и уходу				
8.1.	Проведение инструктажей по охране жизни и здоровья воспитанников	Ответственный по охране труда	постоянно	
8.2.	Обучение сотрудников ДОУ по программам санитарного минимума и пожарной безопасности	Ответственный по охране труда	постоянно	
8.3.	Обучение и проведение инструктажей по охране труда	Ответственный по охране труда	постоянно	
8.4.	Разработка Программы оздоровительных мероприятий на 2023-2025	Администрация ДОУ, специалисты	Февраль, апрель 2023	
8.5.	Обучение сотрудников ДОУ по программам санитарного минимума и пожарной безопасности	Ответственный по охране труда	постоянно	
9. Развитие механизмов управления качеством дошкольного образования				
9.1.	Участие управленческой команды в вебинарах по итогам МКДО-2022, организованных региональным координатором	Администрация ДОУ,	Декабрь 2022, февраль 2023	
9.2.	Корректировка Программы развития	Администрация ДОУ,	Январь 2023	
9.3.	Разработка плана повышения качества дошкольного образования	Заведующий	август	
9.4.	Выполнение адресных рекомендаций по показателям области качества «УПРАВЛЕНИЕ И РАЗВИТИЕ» (по результатам проведенного в 2021-2022 учебном году мониторинга)	Администрация ДОУ	Постоянно	
9.5.	Организация и проведение самообследования за 2022 год	Рабочая группа	Декабрь 2022– март 2023	
9.6.	Составление отчета о результатах самообследования за 2022 год	Рабочая группа	Апрель 2023	
9.7.	Проведение мониторинга результативности и качества образовательного процесса и условий реализации ООП дошкольного образования	Рабочая группа	Май 2023	
9.8.	Предоставление аналитического отчета о результатах проведения внутренних мониторингов оценки результативности и качества образовательного процесса и условий реализации ООП дошкольного образования	Рабочая группа	Июнь 2023	
10. Удовлетворенность качеством образовательной деятельности в ДОУ				
10.1.	Размещение на информационном сайте материалов для родителей (законных	Старший воспитатель	Постоянно	

	представителей) обучающихся, направленных на разъяснение порядка предоставления услуг ДОУ			
10.2 .	Проведение внутренней системы оценки качества образования в ДОУ	Администрация, педагоги ДОУ	Май 2023	
10.3 .	Обсуждение итогов ВСОКО, корректировка основной образовательной программы	Заведующий, педагоги ДОУ	Июнь- июль 2023	