

Принято на заседании
педагогического совета
Протокол №06 от 04.07.2023г.

Утверждено
приказом по МАДОУ
«Детский сад № 26»
от 04.07.2023г. № 11

Документ подписан электронной подписью
Карасева Ольга Васильевна
Заведующая
00D54217986D63E9328AE8EFB2F5F3B169
Срок действия с 19.10.2022 до 12.01.2024

Положение

о дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программе

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии со следующими нормативными документами:

- Федеральный Закон от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее – ФЗ);
- Концепция развития дополнительного образования детей (распоряжение Правительства РФ от 04.09.2014г. № 1726-р) (далее – федеральная Концепция);
- Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020г. № 28 «Об утверждении СанПиН 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» (далее – СанПиН);
- Методические рекомендации по проектированию дополнительных общеразвивающих программ (включая разноуровневые программы) (разработанные Минобрнауки России совместно с ГАОУ ВО «Московский государственный педагогический университет», ФГАУ «Федеральный институт развития образования», АНО ДПО «Открытое образование», 2015г.) (далее – Методические рекомендации);
- Приказ Министерства просвещения РФ от 27 июля 2023 г. №629 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам».

1.2. Дополнительная общеразвивающая программа (далее Программа) является составляющей единого образовательного пространства ДОУ и разрабатывается с целью развития творческих способностей детей и взрослых, удовлетворение их индивидуальных потребностей в интеллектуальном, нравственном и физическом совершенствовании, формирование культуры

здорового и безопасного образа жизни, укрепление здоровья, а также на организацию их свободного времени, обеспечивает адаптацию детей к жизни в обществе, профессиональную ориентацию, а также выявление и поддержку детей, проявивших выдающиеся способности.

1.3. Программа в ДОУ могут реализоваться по определенным направленностям, согласно Приказу Министерства просвещения РФ от 09 ноября 2018 г. №196 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»:

- технической;
- естественнонаучной;
- художественной;
- физкультурно- спортивной;
- социально- гуманитарная;
- туристско-краеведческой.

1.4. Дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы могут реализовываться в течение всего календарного года.

1.5 Срок действия данного Положения неограничен. Положение действует до принятия нового.

2.Цели и задачи Программы

2.1. Цель образовательной программы – обеспечение условий для самореализации и развития талантов детей, а также воспитание высоконравственной, гармонично развитой и социально ответственной личности.

2.2. Содержание образовательной программы должно соответствовать:

- достижениям мировой культуры, российским традициям, культурно-национальным особенностям региона;
- направленностям дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ (социально-гуманитарной, художественной, технической, естественнонаучной, туристско-краеведческой, физкультурно-спортивной);
- современным образовательным технологиям, отраженным в принципах обучения, формах и методах обучения, методах контроля и управления образовательным процессом, средствах обучения.

2.3. Содержание образовательной программы должно быть направлено на:

- формирование и развитие творческих способностей;
- создание условий для развития личности;
- обеспечение эмоционального благополучия;
- приобщение обучающихся к общечеловеческим ценностям;
- профилактику асоциального поведения;

- создание условий для социального, культурного и профессионального самоопределения, творческой самореализации личности ребенка, его интеграции в системе мировой и отечественной культуры;
- ценность процесса психического и физического, умственного и духовного развития личности;
- укрепление психического и физического здоровья.

2.4. Функции образовательной программы:

- нормативная – является регламентирующим документом;
- целеполагания – определяет ценности и цели, ради достижений которых она введена в определенную направленность образовательного процесса;
- определения содержания образования – фиксирует состав элементов содержания, подлежащих усвоению обучающимися;
- процессуальная – определяет логическую последовательность усвоения элементов содержания, организационные формы и методы, средства и условия обучения;
- диагностическая – выявляет уровни усвоения элементов содержания, объекты контроля и критерии оценки уровня обученности и личностного развития обучающихся.

3. Требования к структуре образовательной программы Образовательная программа разрабатывается организацией на весь срок обучения и должна иметь следующую структуру:

3.1. Титульный лист образовательной программы должен содержать:

- наименование организации, реализующей образовательную программу;
 - гриф утверждения программы с указанием даты утверждения, номера приказа, ФИО руководителя;
 - полное название образовательной программы;
 - направленность образовательной программы;
 - возраст обучающихся, на который рассчитана образовательная программа;
 - срок реализации образовательной программы;
 - ФИО и автора (авторов) образовательной программы;
 - название города, населенного пункта, в котором реализуется образовательная программа;
- год разработки образовательной программы.

3.2. Пояснительная записка образовательной программы должна отражать комплекс основных характеристик.

Описание предмета, дисциплины которому посвящена программа
Необходимо дать характеристику предмету, указать, какие вопросы изучает эта наука, какие проблемы решает, привести основные термины и понятия, дать структуру содержания.

Ведущие идеи программы. Идеи, заложенные в создание программы: на которых базируется логика изложения материалов программы, смысл подбора изучаемых тем, актуальность выбора педагогических технологий, методов и приемов.

Ключевые понятия. Описание ключевых понятий, которыми оперирует автор программы.

Направленность программы: (техническая, естественнонаучная, физкультурно-спортивная, художественная, туристско-краеведческая, социально-педагогическая).

Уровень освоения программы. Определяются: ознакомительный, базовый и углубленный уровень программы.

Актуальность программы. Определяется важность реализации программы.

Педагогическая целесообразность – наибольшее соответствие выбранного подхода (варианта действий, технологий, методов, средств) воспитательной деятельности для оптимального результата в данной ситуации.

Практическая значимость образовательной программы. Необходимо указать, какие практические навыки получают обучающиеся после прохождения обучения по программе.

Принципы отбора содержания образовательной программы. Обосновывая содержание программы и логику его развертывания, следует показать связи между разделами программы, межпредметные связи, связи с другими программами, преемственность дополнительной общеобразовательной программы с основной образовательной программой определенной ступени общего образования. Важно продумать особенности взаимодействия с другими организациями или другими субъектами, взаимодействие с родителями обучающихся.

Отличительные особенности программы – основные идеи, отличающие программу от существующих. Описание новизны программы возможно через обоснование изменения количества часов на изучение программы (разделов, тем); новых подходов к структурированию содержания программы (модульный подход, выделение индивидуальных образовательных маршрутов, уровней усвоения содержания для разных категорий обучающихся; дополнения содержания программы в сравнении с имеющимся; включения регионального компонента в содержание программы; специфики использования педагогических технологий (например, проектной, исследовательской, кейс-технологии и пр.).

Цель образовательной программы. Цель формулируется через существительное (создание, развитие, обеспечение, приобщение, профилактика, укрепление, формирование и т.д.) и должна быть связана с названием программы, отражать ее основную направленность и желаемый конечный результат. Специфика дополнительного образования такова, что система целей может состоять из двух групп целей – образовательных и

социально-педагогических (ориентиром в данном случае выступают функции дополнительного образования детей). Образовательные цели конкретизируются через триединство задач обучения, воспитания и развития детей.

Задачи образовательной программы. При формулировании задач можно воспользоваться следующей их классификацией:

- личностные - формирование общественной активности личности, гражданской позиции, культуры общения и поведения в социуме, навыков здорового образа жизни и т.п.;
- метапредметные - развитие мотивации к определенному виду деятельности, потребности в саморазвитии, самостоятельности, ответственности, активности, аккуратности и т.п.;
- образовательные (предметные) - развитие познавательного интереса к чему-либо, включение в познавательную деятельность, приобретение определенных знаний, умений, навыков, компетенций и т.п. или иной классификацией:
- образовательные;
- развивающие;
- воспитательные.

Формулировки задач должны быть соотнесены с планируемыми результатами.

Психолого-педагогические характеристики обучающихся, участвующих в реализации образовательной программы. Краткая характеристика обучающихся по программе, возрастные особенности, иные медико-психолого-педагогические характеристики. Если есть какие-то условия набора детей, это необходимо указать (пол, степень предварительной подготовки, уровень образования детей, степень сформированности интересов к предлагаемой предметной области, наличие желаний, наличие способностей, физическое здоровье детей и т.д.).

Особенности организации образовательного процесса (в соответствии с индивидуальными учебными планами в объединениях по интересам, сформированных в группы учащихся одного возраста или разных возрастных категорий (разновозрастные группы).

Формы обучения по образовательной программе (по согласованию с родителями в дистанционной форме. очная, очно-заочная или заочная форма, а также допускается сочетание различных форм получения образования и форм обучения).

Режим занятий, периодичность и продолжительность занятий – общее количество часов в год; количество часов и занятий в неделю; периодичность и продолжительность занятий.

Объем и срок освоения образовательной программы - общее количество учебных часов, запланированных на весь период обучения и необходимых для освоения программы.

Объем Программ определяется в академических часах. (Академический час – установленная продолжительность занятий по учебному плану, не превышающая 45 минут согласно СанПин для разных возрастных групп)

Основные методы - педагогические технологии, структура занятий, формы проведения занятий, методы обучения.

Планируемые результаты - знания, умения и навыки, а также компетенции, личностные, метапредметные и предметные результаты, которые освоят обучающиеся в процессе освоения теоретической и практической части программы. Данные характеристики формулируются с учетом цели, задач и содержания программы.

Механизм оценивания образовательных результатов - перечень диагностических методик, с помощью которых данный результат будет замеряться (наблюдение, тестирование, анкетирование, анализ продуктов деятельности, отслеживание творческих достижений коллективов и отдельных обучающихся и т.п.)

Формы подведения итогов реализации образовательной программы - могут быть различны в зависимости от направленности образовательной деятельности и образовательной области (выставки, фестивали, соревнования, учебно-исследовательские конференции и т.д.). Перечисляются согласно учебному плану.

Организационно-педагогические условия реализации программы.

Материально-технические условия реализации образовательной программы: характеристики помещений, перечень оборудования, приборов и необходимых технических средств обучения, используемых в образовательном процессе.

Кадровое обеспечение реализации программы (при необходимости сетевого взаимодействия, интеграции с другими программами, приглашения специалистов для реализации отдельных тем и т.п.)

Методическое обеспечение программы: обеспеченность образовательной программы методическими материалами и современными литературными источниками, поддерживающими процесс обучения (нормативно-правовые акты и документы, основная и дополнительная литература, интернет-ресурсы).

Формы контроля и оценочные материалы. Данный структурный элемент программы содержит описание форм подведения итогов реализации программы текущего, промежуточного и итогового контроля (при наличии), которые перечисляются согласно учебному (тематическому) плану (зачеты, проекты, конкурсы, концерты, выставки, и т.п.) и описание средств контроля

(тесты, творческие задания, контрольные работы и т.п.), которые позволяют определить достижения планируемых результатов обучающимися.

Содержание образовательной программы. Данный структурный элемент образовательной программы состоит из двух частей: учебный план и содержание учебного плана и направлен на достижение цели и задач Программы и планируемых результатов её освоения.

Учебный план оформляется в виде таблицы, составляется на каждый год обучения. Учебный план содержит перечень разделов (модулей) и тем, определяет их последовательность, количество часов по каждому разделу (модулю) и теме с указанием теоретических и практических занятий, а также форм аттестации и контроля. Количество часов в учебном плане указывается из расчёта на одну группу. Учебный план с определением основных видов учебной деятельности обучающихся

Содержание образовательной программы, включающее толкование каждой темы, согласно нумерации в учебном (тематическом) плане. Содержание краткосрочных и годовых программ представляется в виде таблицы или текста с указанием разделов и тем. Необходимо соблюдать деление на теорию и практику по каждому разделу (теме). Материал следует излагать назывными предложениями. Содержание каждого года обучения целесообразно оформлять отдельно. Темы занятий раскрываются через краткое описание теоретических и практических видов работ на занятии и могут содержать ссылки на используемые электронные ресурсы .

Содержание многолетних Программ представляется только перечнем изучаемых разделов применительно к каждому году обучения. Темы занятий многолетнего курса раскрываются в рабочей программе через краткое описание тем внутри разделов и в том порядке, в котором они представлены в учебном плане. Рабочая программа многолетних курсов разрабатывается ежегодно на каждый год обучения в соответствии с дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программой, календарным учебным графиком и является ее неотъемлемой частью.

Календарный учебный график – комплекс основных организационно-педагогических характеристик образовательного процесса, определяющий даты начала и окончания учебных периодов/этапов, количество учебных недель или дней, сроки контрольных процедур, организованных выездов, экспедиций и т. д. Календарный учебный график является приложением к образовательной программе и составляется на учебный год или период (месяц, четверть, полугодие и т. д.) для каждой учебной группы.

Рабочая программа воспитания как структурный элемент дополнительной общеразвивающей образовательной программы, содержащий:

– цель и особенности организуемого воспитательного процесса;

- формы и содержание деятельности (конкретное практическое наполнение различных видов и форм деятельности., организационная оболочка деятельности, виды и формы индивидуальной или совместной с детьми деятельности, для достижения цели воспитания (ролевая игра или игра по станциям, беседа или дискуссия, поход выходного дня, трудовой десант и т.п.).
- планируемые результаты и формы их проявления;
- календарный план воспитательной работы, разрабатываемый в соответствии с рабочей программой воспитания и конкретизирующий ее применительно к текущему учебному году перечень конкретных дел, событий, мероприятий воспитательной направленности.

Список литературы, который может быть составлен для разных участников образовательного процесса (педагогов, обучающихся, родителей) и включать в себя перечень печатных и электронных источников, интернет-ресурсов.

Приложения к программе предусматриваются локальным нормативным актом или разрабатываются по усмотрению автора программы и могут включать планы (сценарии) занятий; задания для обучающихся; тесты; диагностическую карту личностных достижений обучающихся; карточку индивидуального развития ребенка и другие материалы.

4. Требования к оформлению Программы

4.1 Текст образовательной программы набирается в текстовом редакторе шрифтом Times New Roman 14 пт, таблицы – 12 пт, межстрочный интервал одинарный, переносы не ставятся, выравнивание по ширине, абзац 1.25 см, формат бумаги А4. Поля: слева 25 мм, справа 10 мм, снизу и сверху 20 мм. Текст набирается единым шрифтом. Для оформления внутри текста можно использовать полужирный и курсивное начертание. Пробелы перед знаками препинания (кроме тире) не ставятся. Страницы нумеруются последовательно, начиная с 2-й. Номер располагается внизу по центру страницы. Заголовки набираются полужирным шрифтом 14 пт. Заголовок не имеет переносов, отделяется от текста одним интервалом. Подзаголовки набираются полужирным шрифтом 14 пт, выравниваются по левому краю. Все списки литературы и интернет-ресурсов оформляются в соответствии с требованиями ГОСТ Р 7.0.100-2018).

При разработке дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы необходимо помнить, что она является локальным нормативным документом образовательной организации и должна быть изложена в научно-деловом стиле и выполнять действующие требования и рекомендации Министерства просвещения РФ и Министерством образования Калининградской области. Программа показывает уровень профессиональной подготовки её разработчика.

5. Рассмотрение и утверждение Программы

5.1. Программа обновляется ежегодно, рассматривается на педагогическом совете, утверждается заведующим ДОУ.

5.2. Оригинал, утвержденный заведующим ДОУ, находится у старшего воспитателя.

6. Изменения и дополнения в Программу

6.1. Основания для внесения изменений:

- изменения в лицензии;
- предложения педагогических работников по результатам работы в текущем учебном году;
- обновление содержания и списка литературы и др.

изменения в законодательстве.

7. Контроль

7.1. Ответственность за полноту и качество реализации Программы возлагается на воспитателей и специалистов.

7.2. Ответственность контроля за полнотой реализации Программы возлагается на старшего воспитателя

8. Хранение Программ

8.1. Программы хранятся в методическом кабинете ДОУ, а также у педагогов, работающих по данной Программе.